



Procedura rekrutacji do klasy pierwszej Gimnazjum Publicznego im. Józefa Piłsudskiego w Dubecznie

I Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64 i 195)
2. Zarządzenie Nr 9/2016 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2016r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych gimnazjów na terenie województwa lubelskiego na rok szkolny 2016/2017
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015r., poz. 1942)

II Zasady ogólne:

Do pierwszej klasy gimnazjum przyjmuje się:

1. Z urzędu – absolwentów szkoły podstawowej zamieszkałych w obwodzie gimnazjum na podstawie zgłoszenia rodziców/ prawnych opiekunów.
2. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego – absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem gimnazjum w przypadku, gdy gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami i nie spowoduje to pogorszenia warunków pracy szkoły.

III Terminy postępowania rekrutacyjnego:

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2016/2017 do publicznego gimnazjum województwa lubelskiego określa się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów:

1. Składanie wniosków o przyjęcia do gimnazjum **do 28.06.2016r. do godz.15⁰⁰**
2. Uzupełnienie wniosku - dostarczenie o świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenia o wynikach sprawdzianu **24-28.06.2016 r. do godz.15⁰⁰**
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do gimnazjum i dostarczonych dokumentów **do 30.06.2016 r. do godz.15⁰⁰**
4. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych **do 15.07.2016 r. do godz. 10⁰⁰**
5. Potwierdzenie przez kandydatów woli podjęcia nauki w gimnazjum poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginału zaświadczenia o wynikach sprawdzianu, jeśli nie zostały wcześniej złożone **do 19.07. 2016 r. do godz. 15⁰⁰**
6. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych **do 21.07. 2016 r. do godz. 10⁰⁰**



Procedura rekrutacji do klasy pierwszej Gimnazjum Publicznego im. Józefa Piłsudskiego w Dubecznie

Terminy postępowania uzupełniającego:

1. Składanie wniosków o przyjęcia do gimnazjum **do 25.07.2016r. do godz.15⁰⁰**
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do gimnazjum i dostarczonych dokumentów **do 29.07.2016 r. do godz.15⁰⁰**
3. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych **do 17.07.2016 r. do godz. 10⁰⁰**
4. Potwierdzenie przez kandydatów woli podjęcia nauki w gimnazjum poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginału zaświadczenia o wynikach sprawdzianu, jeśli nie zostały wcześniej złożone **do 19.08.2016 r. do godz. 15⁰⁰**
5. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych **do 22.08.2016 r. do godz. 10 00**

IV Zasady postępowania rekrutacyjnego:

1. Powołanie komisji rekrutacyjnej – dokonuje Dyrektor szkoły.

a) Skład komisji:

- przedstawiciele Rady Pedagogicznej:
1 przewodniczący komisji
2 członek komisji
3 członek komisji

b) Zadania szkolnej komisji rekrutacyjnej:

- weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- ustalenie listy zakwalifikowanych do gimnazjum,
- podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych.

c) Tryb postępowania komisji rekrutacyjnej:

- posiedzenie komisji rekrutacyjnej odbywa się na terenie gimnazjum,
- posiedzenie komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący,
- przewodniczący może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji
- prace komisji są prowadzone , jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
- członkowie komisji wybierają spośród siebie protokolanta oraz ustalają zasady protokołowania,
- komisja rozpatruje wnioski o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej,
- komisja przygotowuje protokół wraz z załącznikami (Rozporządzenie Men z dnia 02.11.2015r. Dz. U. poz. 1942) z przebiegu pracy.



Procedura rekrutacji do klasy pierwszej Gimnazjum Publicznego im. Józefa Piłsudskiego w Dubecznie

d) Tryb odwoławczy:

- W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

- Uzasadnienie odmowy przyjęcia komisja rekrutacyjna sporządza w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia,

- Rodzic kandydata może wnieść do Dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

- Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

- Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Kryterium

Na podstawie: Rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. poz. 1942)

- W przypadku przeliczania na punkty wyników sprawdzianu, o którym mowa w art. 20h ust. 6 pkt 1 i art. 20i ust. 2 pkt 1 ustawy, wynik przedstawiony w procentach z części pierwszej i wynik przedstawiony w procentach z części drugiej sprawdzianu mnoży się przez 0,2.
- Za świadectwo ukończenia odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum z wyróżnieniem, o którym mowa w art. 20f ust. 2 pkt 3, art. 20h ust. 6 pkt 4, art. 20i ust. 2 pkt 3 i art. 20j ust. 2 pkt 4 ustawy, przyznaje się 5 punktów.
- W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 20f ust. 2 pkt 4 lit. a, art. 20h ust. 6 pkt 5 lit. a, art. 20i ust. 2 pkt 4 lit. a i art. 20j ust. 2 pkt 5 lit. a ustawy, za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:

a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,

b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 4 punkty,

c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty;



Procedura rekrutacji do klasy pierwszej Gimnazjum Publicznego im. Józefa Piłsudskiego w Dubecznie

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty,
- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 2 punkty;

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

- W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 13 punktów.
- W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 20f ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 20h ust. 6 pkt 5 lit. b, art. 20i ust. 2 pkt 4 lit. b i art. 20j ust. 2 pkt 5 lit. b ustawy, przyznaje się 2 punkty.
- W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie:

1) z języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym - przyznaje się po 20 punktów,



Procedura rekrutacji do klasy pierwszej Gimnazjum Publicznego im. Józefa Piłsudskiego w Dubecznie

- b) bardzo dobrym - przyznaje się po 16 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 12 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty
- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;
- 2) z języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
- a) celującym - przyznaje się 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się 16 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się 12 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się 8 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się 2 punkty.
- W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danej części sprawdzianu, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzana część sprawdzianu, której dotyczy zwolnienie.

Wymagane dokumenty:

- kopia aktu urodzenia,
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenie ze sprawdzianu OKE z klasy szóstej,
- zaświadczenia o wynikach wojewódzkich i ponadwojewódzkich olimpiad i konkursów przedmiotowych (jeśli takie uczeń posiada).
- aktualna opinia, orzeczenie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej (jeśli takie uczeń posiada).

V Postanowienia końcowe:

1. Rekrutacja kandydatów do klasy pierwszej na dany rok szkolny odbywa się zgodnie z wytycznymi organu prowadzącego i w świetle obowiązujących przepisów prawa.
2. Wniosek o przyjęcie do klasy I jest do pobrania w sekretariacie gimnazjum lub ze strony internetowej szkoły www.dubeczno.home.pl
3. Listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych zostaną wywieszane w wejściu do szkoły.
4. W sprawie przydziału do klas osób przyjętych-decyzje podejmuje dyrektor szkoły. W nietypowych sytuacjach uwzględniane są prośby rodziców.